

**INSERIR O TIMBRE DA
PREFEITURA**

PLANO DE TRABALHO

**Nome do Município/AM
2023**

**INSERIR O TIMBRE DA
PREFEITURA**

1. PLANO DE TRABALHO SISCONV Nº: 002023			
2. VINCULADO A EMENDA: () SIM () NÃO			
3. DADOS DA PROPONENTE			
Nome da Proponente:			
CNPJ:			
Endereço:			
Bairro:			CEP:
Telefone:			
E-mail da Prefeitura:			
Cidade:		UF: Amazonas	
4. DADOS DO PREFEITO			
Nome:			Cargo: Prefeito
Nº do RG:	Órgão Expedidor:	Nº do CPF:	
Endereço:			
Bairro:			CEP:
Telefone:			E-mail: Pessoal válido para o exercício
Cidade:		UF: Amazonas	
5. DADOS BANCÁRIOS DA PROPONENTE			
Banco	Agência	Conta Corrente	Praça de Pagamento
Conforme cópia do documento enviado	Conforme cópia do documento enviado	Conforme cópia do documento enviado	Conforme cópia do documento enviado
6. DADOS DO FISCAL RESPONSÁVEL			
Nome:			
Nº do RG:	Órgão Expedidor:	Nº do CPF:	
Endereço:			
Bairro:			CEP:
Telefone:			E-mail:
Cidade:		UF: Amazonas	
7. ENDEREÇO DA LOCALIZAÇÃO DA OBRA			
Endereço:			
Bairro:			CEP:
Cidade:		UF: Amazonas	
Coordenadas Geográficas:			

**INSERIR O TIMBRE DA
PREFEITURA**

8. TÍTULO DO PROJETO

Resumo do programa do objeto.

EX1: Reforma da _____, no Município de _____/AM.

EX2: Construção da _____, no Município de _____/AM.

9. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Resumo do programa, descrevendo o que será executado, qual(as) prédio (s) envolvida(s) (caso tenha mais de uma escola) ou mencionar a comunidade a receber a nova construção e indicar o nº da Emenda Parlamentar e nome do(a) Deputado(a) (em caso de Emenda Parlamentar).

EX1: Construção/Reforma da _____, localizada na _____, CEP: _____, no Município de _____/AM, em atendimento a Emenda Parlamentar nº ____/2023 de autoria do Deputado _____. (em caso de Emenda Parlamentar).

EX2: Construção/Reforma da _____, localizada na _____, CEP: _____, no Município de _____/AM. (em caso de Convênios de Livre Conveniência).

10. PERÍODO DE VIGÊNCIA

- ✓ **Início:** A partir da assinatura do Termo de Convênio.
- ✓ **Término:** 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias. (1 ano-12 meses)

11. JUSTIFICATIVA DA PROPOSTA

Neste campo deve se apresentar as seguintes informações mínimas, como:

✓ Justificar a importância do objeto, além de mencionar a(s) necessidade(s) da parceria, a razão, o motivo e listar o(s) problema(s), bem como inserir todas as informações que acharem pertinente a proposição.

✓ Deve constar o quantitativo de público/atual (direto/indireto/funcionários atendidos pelo prédio e a perspectiva de atendimento futuro (em caso de construção ou ampliação de sala de aula).

✓ Deve-se responder às questões do porquê e para quê executar a construção/reforma.

**INSERIR O TIMBRE DA
PREFEITURA**

✓ Deve-se explicar a importância do projeto em ajudar a resolver um problema ou uma demanda específica do local em que será executado.

Ex1.: A Construção da _____, localizada na _____, CEP: _____, no Município de _____/AM, em atendimento a Emenda Parlamentar nº _____/2023 de autoria do Deputado _____ (em caso de Emenda Parlamentar) se faz necessária uma vez que a demanda reprimida na região, de _____

Considerando o exposto, a referida construção/reforma _____ visa a implementar e ofertar tais vagas e envolver a promoção de processos pedagógicos que favoreçam a construção de valores sociais, conhecimentos, habilidades e atitudes voltadas para a conquista da sustentabilidade socioambiental e a melhoria da qualidade de vida.

Ex2.: A Reforma da Escola _____, localizada na _____, CEP: _____, no Município de _____/AM, em atendimento a Emenda Parlamentar nº _____/2023 de autoria do Deputado _____ (em caso de Emenda Parlamentar), se faz necessária uma vez que a demanda escolar precisa de um ambiente escolar adequado e a escola acima citada encontra em estado precário, com salas de aula deterioradas trazendo assim muito transtornos aos alunos como também aos professores, pois influência muito no desenvolvimento dos estudos.

Considerando o exposto, a referida _____ necessita urgentemente de uma reforma nos seus espaços, a fim de melhorar toda a sua estrutura, melhorando o aspecto do ambiente escolar, proporcionando aos alunos um ambiente confortável e aconchegante.

Sendo assim, sabemos que isto é um processo muito importante para o bem-estar dos alunos, professores e demais profissionais, onde pode ser instrumento para facilitar o aprendizado, a socialização e a formação cultural, contribuindo para o desenvolvimento dos alunos.

Entretanto, tal construção/reforma irá beneficiar _____ (escrever por extenso o número público estimado) do referido Município, no qual irá manter ou criar um estabelecimento preparado para otimizar as suas finalidades, como educação, convivência, segurança e bem-estar.

Podemos dizer que a Prefeitura Municipal de _____ verificando a necessidade de se preservar a estrutura da Escola _____, bem como promover melhor qualidade e oferecer para os alunos mais conforto, haja vista que a escola encontra-se danificada por fatores climáticos e por utilização de longos anos sem reforma, comprometendo o bem estar dos alunos e professores. Também não podemos deixar de citar que essa

indicação foi criada com base nas reivindicações da comunidade, dos alunos e dos servidores.

Portanto, com essa parceria iremos promover melhorias significativas para todos que necessitam utilizar esta escola.

12. MOTIVOS REFERENTES A ESCOLHA DA LOCALIZAÇÃO

Deve-se citar o motivo pelo qual o projeto será executado no local/cidade, devendo-se estar coerente com a justificativa apresentada no plano de trabalho.

13. PLANEJAMENTO DAS AÇÕES

A responsabilidade de execução da **Construção/Reforma da Escola** _____, localizada na _____, CEP: _____, no Município de _____/AM, bem como da execução das atividades administrativas e operacionais serão pactuadas por meio de **Termo de Parceria** entre esta **Prefeitura Municipal de** _____ e a Secretaria de Estado de Justiça, Direitos Humanos e Cidadania - SEJUSC.

Nesse sentido, torna-se fundamental a importância de um planejamento em que se possa articular todas as ações, procedimentos e recursos necessários para este fim. Para o cumprimento do referido projeto, as etapas de execução das atividades terão a seguinte ordem de atuação:

- I - Fase Interna (Planejamento do projeto).
- II - Fase Externa (Seleção dos Fornecedores / Licitação).
- III – Fase Contratual (Execução do Contrato Administrativo).
- IV - Fase de Encerramento.

I - FASE INTERNA (PLANEJAMENTO DO PROJETO)

Para execução do projeto será a Licitação e Contração de Empresa para execução da Obra, seguindo o seguinte rito:

- ✓ **Deflagração da Licitação;**
- ✓ **Elaboração da Minuta do Edital (incluindo os anexos como o Termo de Referência e a Minuta do Contrato);**
- ✓ **Parecer Jurídico e Aprovação da Minuta do Edital; e,**
- ✓ **Publicação do Edital.**

II - FASE EXTERNA (SELEÇÃO DOS FORNECEDORES / LICITAÇÃO)

Após a toda a fase de identificação do problema, da demanda necessitada pela Administração, e do planejamento da contratação, como a devida publicação do Edital Licitatório, ocorrerá o início da fase externa da contratação, que compõe a etapa da seleção dos fornecedores, a Licitação em si, conforme abaixo:

- ✓ Realização da Licitação.
- ✓ Formalização do Contrato.

III - FASE CONTRATUAL (EXECUÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO)

A fase contratual é a execução prática do que foi planejado no processo de contratação. O encargo, definido no planejamento, é licitado e imputado ao fornecedor selecionado com a adjudicação da licitação e a assinatura do termo contratual. O contrato vai ser a relação entre o encargo e a remuneração do fornecedor. Este fornecedor, que foi o licitante que disputou de forma isonômica a fase externa da contratação, assume a obrigação planejada e descrita na fase interna do processo, cumprindo fielmente a descrição do encargo, juntamente com o que ele ofertou em sua proposta.

- ✓ Execução do Contrato.
- ✓ Recebimento do Objeto.
- ✓ Liquidação da Despesa, Pagamento e Prestações de Contas parciais;

Na etapa contratual, deverá haver todo o controle por parte da fiscalização CONTRATUAL das atividades, nas quais terão todo o seu desenvolvimento a partir de todas as ações já desenvolvidas através das ações abaixo:

- ✓ Projeto Básico da Obra - Resolução 27/2012-TCE/AM;
- ✓ Coordenadas Geográficas;
- ✓ Planilha Orçamentária - Resolução 27/2012-TCE-AM
- ✓ Composição de Custo Unitário, Resolução 27/2012-TCE-AM;
- ✓ Memória de Cálculo - Resolução 27/2012-TCE-AM;
- ✓ Cronograma Físico-Financeiro - Resolução 27/2012-TCE-AM;
- ✓ Projetos Gráficos (Desenhos) - Resolução 27/2012-TCE-AM;
- ✓ Especificação Técnica - Resolução 27/2012-TCE-AM;
- ✓ Memorial Descritivo - Resolução 27/2012-TCE-AM;
- ✓ Licença Ambiental (em caso de construção e ampliação) – Lei n°. 17.928/12

- ✓ Projetos Arquitetônicos;
- ✓ Quadro de Composição do BDI;
- ✓ Relatório fotográfico do "ANTES" da obra com no mínimo 20 (vinte) fotos quando o objeto for de Reforma e/ou Ampliação;
- ✓ ART / RRT – Resolução n°. 27/2012-TCE-AM;
- ✓ Registro do Imóvel (quando for construção) - Resolução 12/12 TCE/AM, capítulo IV, Art. 6º, inciso VII, pág. 20) – Autenticado em Cartório;
- ✓ Termo de Recebimento Provisório; e,
- ✓ Termo de Recebimento Definitivo.

IV - FASE DE ENCERRAMENTO – PRESTAÇÃO DE CONTAS

O Ente proponente fica ciente que, em até 30 (trinta) dias após o término da vigência do Convênio, deverá apresentar a Prestação de Contas à Concedente, possuindo minimamente:

- ✓ Lista de Beneficiários do Projeto;
- ✓ Comprovar que a Administração Pública mantém em seu sítio oficial a relação das transferências voluntárias efetuadas, art. 15 e §1º, da Resolução n°. 12/2012-TCE/AM;
- ✓ Extrato da movimentação da conta bancária específica do convênio, inclusive com a demonstração dos rendimentos da aplicação financeira, quando houver, alínea "i" do art. 38 da Resolução 12/2012-TCE/AM;
- ✓ Declaração de Guarda de Documentos Contábeis, art. 38, m, § 1º, c/c art. 60 da Resolução n°. 12/2012-TCE/AM;
- ✓ Relação dos processos licitatórios, dispensas, inexigibilidades ou das cotações de preços das empresas consultadas, identificando os números das licitações ou das cotações, objetos, vencedores e valores, nos termos do art. 38, alínea c, da Res. n°. 12/2012;
- ✓ Termo de Contrato (incluindo a planilha orçamentária contratada) ou outro instrumento firmado com terceiros, e respectivas publicações do extrato do contrato e aditivos pactuados - art. 1º, I ao IV, Resolução n°. 27/2012-TCE/AM;
- ✓ Recibos, comprovante de transferência e Notas Fiscais com carimbo de atesto de recebimento do material ou de execução do serviço e que contenham o título, número e ano do convênio – Art. 38, m, Res. n°. 12/2012-TCE-AM;
- ✓ Planilhas de Medições - Resolução n°. 27/2012-TCE/AM;
- ✓ Relatório fotográfico, com caracterização das fases: anterior ao início, de execução e de conclusão dos trabalhos, nos termos do inciso II, do art. 2º, alínea "i", da Resolução

nº. 27/2012-TCE/AM;

- ✓ ART ou RRT de Fiscalização – Resolução nº. 27/2012-TCE/AM;
- ✓ ART ou RRT de Contrato - Resolução 27/2012-TCE/AM;
- ✓ Diário de Obra, devidamente assinado pelos responsáveis técnicos - Art. 2º, III – Resolução nº. 27/2012-TCE/AM;
- ✓ Termo de recebimento provisório e/ou definitivo da obra, na forma do art. 73, da Lei nº 8.666/93, quando for o caso, art. 38, alínea "i" da Resolução nº. 12/2012-TCE/AM;
- ✓ Relação de pagamentos efetuados, contendo nome do prestador do serviço/CNPJ, valores, datas dos pagamentos, e respectivo boletim de medição - Art. 38 da Res.12/2012 e §9º, do art. 2º, Res. nº. 27/2012-TCE/AM;
- ✓ Relatório de Execução de Receita e Despesas - Art. 38, I, J da Resolução nº 12/2012-TCE/AM;
- ✓ Relatório de Execução Físico-Financeiro - art. 27, III, IN 08/2004-SCI;
- ✓ Relatório de Execução do Objeto, nos termos do art. 38, alínea b, da Resolução 12/2012-TCE/AM;
- ✓ Comprovante de recolhimento dos saldos remanescente do convênio, quando for o caso, alínea "j" do art. 38, da Resolução 12/2012-TCE/AM; e,
- ✓ Termo de Encerramento da Conta Específica, art. 5º, XVI, Resolução 12/2012-TCE-AM.

Ademais, a **Prefeitura Municipal de _____** fica ciente de que demais documentos poderão ser exigidos pela Concedente ao longo da execução do objeto bem como após o encerramento deste.

14. METAS A SEREM ATINGIDAS

Deve indicar e quantificar os resultados esperados, de modo a permitir averificação de seu cumprimento, além da identificação do nº de beneficiários do projeto.

Ex: Realizar a reforma da Escola _____, no município de ____/AM, possibilitando assim recuperar os ambientes degradados, com a reforma das salas/quadra/telhado oferecendo assim aos alunos serviços educacionais de qualidade, com segurança e confiabilidade, evitando assim a evasão escolar. Desta maneira, iremos beneficiar 500 (quinhentos) alunos do Ensino Fundamental e/ou Médio do referido Município.

**INSERIR O TIMBRE DA
PREFEITURA**

15. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

RESUMO DO ORÇAMENTO				
Natureza da Despesa	Discriminação da Despesa	Concedente	Proponente	Valor Global
Igual Espelho da Emenda Parlamentar - 444042	Auxílios	R\$ 100.000,00	R\$ 13.840,50	R\$ 113. 840,50

16. LISTA DE METAS: CONFORME CRONOGRAMA FÍSICO-FIANCEIRO DA OBRA

META	ETAPA	ESPECIFICAÇÃO DA ETAPA	INDICADOR FÍSICO	PERÍODO DE EXECUÇÃO	
			VALOR	ÍNICIO	TÉRMINO
Ex: Reforma/Construção da _____, localizada na _____, CEP: _____, no Município de _____/AM.	1.0	SERVIÇOS INICIAIS	R\$ 1.206,76	A partir da Emissão da Ordem de Serviço	90 DIAS
	2.0	ADMINISTRAÇÃO	R\$ 5.749,80		
	3.0	MURETA DE ELÉTRICA	R\$ 445,47		
	4.0	REVESTIMENTO	R\$ 2.835,12		
	5.0	PISO / CONTRA PISO	R\$ 21.389,92		
	6.0	COBERTURA	R\$ 23.174,65		
	7.0	FORRO	R\$ 19.438,46		
	8.0	PINTURA INTERNA E EXTERNA	R\$ 11.123,00		
	9.0	ELÉTRICA	R\$ 5.674,44		
	10.0	ESQUADRIAS	R\$ 10.584,48		
	11.0	HIDRÁULICA	R\$ 721,56		
	12.0	DIVERSOS	R\$ 11.496,84		
TOTAL GERAL COM BDI (28,35%)			R\$ 113. 840,50		

**INSERIR O TIMBRE DA
PREFEITURA**

17. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO - CONCEDENTE

METAS	1º REPASSE	2º REPASSE	3º REPASSE	TOTAL DA CONCEDENTE
	R\$ 27.126,80	R\$ 54.350,82	R\$ 18.522,38	R\$ 100.000,00

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO - PROPONENTE

METAS	1º REPASSE	2º REPASSE	3º REPASSE	TOTAL DA PROPONENTE
	R\$ 5.748,42	R\$ 2.343,66	R\$ 5.748,42	R\$ 13.840,50

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO - CONCEDENTE + PROPONENTE

METAS	1º REPASSE	2º REPASSE	3º REPASSE	VALOR GLOBAL
	R\$ 32.875,22	R\$ 56.694,48	R\$ 24.270,80	R\$ 113.840,50

**INSERIR O TIMBRE DA
PREFEITURA**

18. DECLARAÇÃO DO PROPONENTE

Na qualidade de representante legal da Prefeitura, **DECLARO** para os efeitos legais e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência junto a qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, em qualquer esfera de governo, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Estado, na forma deste plano de trabalho.

Termos em que pede deferimento.

_____/AM, ____ de _____ de 2023.

NOME COMPLETO DO PREFEITO

Prefeito Municipal de _____.

19. APROVAÇÃO PELA CONCEDENTE

Plano de trabalho aprovado.

Manaus/AM, ____ de ____ de 2023.

JUSSARA PEDROSA CELESTINO DA COSTA

Secretária de Estado de Justiça, Direitos Humanos e Cidadania