

OFICIO Nº \_\_\_\_\_/2023

(Município), 00 de XXXXXXXX de 20XX.

Excelentíssima Senhora,

**JUSSARA PEDROSA CELESTINO DA COSTA**

Secretária de Estado de Justiça, Direitos Humanos e Cidadania

Rua Bento Maciel, 02 Conj Celetamazon, Adrianópolis

**Manaus/AM CEP 69057-350**

Assunto: **Prestação de contas da Parcela Única do Termo de Fomento nº (numero/ano) oriundo da (Emenda Parlamentar nº \_\_\_\_ de autoria do Deputado Estadual (nome) ou Edital de Chamamento Público nº (número/ano) SEJUSC/AM.**

Senhora Secretária,

Cumprindo o que determina a Resolução nº 12/2012/TCE, artigo 38 de 31/05/2012, Lei nº 2.423 de 10/12/1996, Lei 13.019 de 2014, alterada pela Lei 13.204 de 2015, encaminhando a Vossa Excelência, documentos originais relativos à Prestação de Contas da **Parcela Única** do Termo de Fomento nºXXX/201X, celebrado entre esta SEJUSC e a **(NOME DA ORGANIZAÇÃO)**, no valor de R\$: **XXXX**, recebida através da Ordem Bancária nºXXX/201X no dia XX de XX de 201X, tendo como objeto (citar conforme plano de trabalho), oriundo da **(Emenda Parlamentar nº \_\_\_\_ de autoria do Deputado Estadual (nome) ou Edital de Chamamento Público nº (número/ano) SEJUSC/AM.**

Para quaisquer esclarecimentos, estamos à disposição através do e-mail: XXXXX ou telefone XXXX com Sr(a) XXXXX

Anexo I - Ofício de encaminhamento;

Anexo II - Declaração Aplicação dos Recursos;

Anexo III – Relatório de Execução Financeira;

Anexo IV – Relação de Processos Licitatórios, Dispensas, Inexigibilidade ou Cotação de Preços;

Anexo V – Relação de Bens;

Anexo VI – Lista dos Beneficiários;

Anexo VII – Relação de Pagamentos de Pessoa Física;

Anexo VIII – Relatório de Execução Físico – Financeiro;

Anexo IX – Balancete de Prestação de Contas de Recursos;

Anexo X – Demonstrativos de Rendimentos;

Anexo XI – Declaração de Guarda e Conservação dos Documentos Contábeis;



Anexo XII – Relatório de Palestras e Similares;

Anexo XIII – Compra e Abastecimento de Combustível;

Anexo XIV – Relatório de Despesas com Transporte;

Anexo XV – Lista de Hospedagem;

Anexo XVI – Lista de Tarifas Bancárias;

Anexo XVII - Relatório Circunstanciado da execução;

Anexo XVIII - Relatório quantitativo das atividades referentes aos indicadores de desempenho das ações desenvolvidas;

---

Nome e assinatura do presidente



## DECLARAÇÃO APLICAÇÃO DOS RECURSOS

### DECLARAÇÃO

Na qualidade de titular e representante legal da (Nome da Organização), situada a Rua (Endereço da Organização), no Município de xxxx – Amazonas, inscrita no CNPJ sob o número (Número do CNPJ), DECLARO que os recursos referentes a XX parcela do Termo de Parceria número XX, foram rigorosamente aplicados segundo o Plano de Trabalho.

Por ser verdade, firmo o presente.

Manaus, XX de XXXXXX de 20XX.

---

Assinatura do responsável

Nome do Responsável:

RG nº \_\_\_\_\_ Orgão Exped. \_\_\_\_\_

CPF nº \_\_\_\_\_



**(TIMBRE DA ORGANIZAÇÃO)**  
**ANEXO XI**

**DECLARAÇÃO DE GUARDA E CONSERVAÇÃO DOS DOCUMENTOS CONTÁBEIS**

<b>ÓRGÃO REPASSADOR:</b>		
<b>NOME DA ORGANIZAÇÃO:</b>		
<b>CNPJ:</b>	<b>Telefone:</b>	<b>E-mail:</b>
<b>DECLARAÇÃO</b>		
<p>Declaramos para os devidos fins de direito que os Documentos Contábeis referente à Prestação de Contas do Termo de Fomento, colaboração/cooperação celebrado com o Governo do Estado, através da Secretaria de Estado de Justiça, Direitos Humanos e Cidadania sob o nº ...../202x, encontram-se guardados em boa ordem e conservação, identificados e à disposição dessa Secretaria de Estado - SEJUSC.</p>		
<b>CONTADOR /CRC Nº</b> Carimbo e Assinatura Local de Data	<b>RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO</b> Carimbo e Assinatura Local de Data	



**(TIMBRE DA ORGANIZAÇÃO)**

**ANEXO III**

**RELATÓRIO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA  
RECEITA E DESPESA**

<b>ÓRGÃO REPASSADOR:</b>			
<b>NOME DA ORGANIZAÇÃO:</b>			
<b>CNPJ:</b>	<b>Telefone:</b>	<b>E-mail:</b>	
<b>Nº DO TERMO:</b>	<b>Período de Vigência:</b>	<b>Período da Prestação de Contas:</b>	
<b>Parcela:</b>	<b>TIPO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS:</b> ( ) Parcial ( ) Final		
<b>RECEITA (B)</b>	<b>DATA</b>	<b>VALOR (R\$)</b>	
<b>1. LIBERAÇÃO DO RECURSO:</b>	___/___/___		
<b>2. SALDO DA PARCELA ANTERIOR</b>	___/___/___		
<b>3. RECURSOS PRÓPRIOS</b>	___/___/___		
<b>4. RENDIMENTO DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS</b>	___/___/___		
<b>TOTAL DAS RECEITAS</b>		<b>R\$ 0.00</b>	
<b>DESPESA (A)</b>			
<b>DISCRIMINAÇÃO</b>	<b>ATÉ A PARCELA ANTERIOR (1)</b>	<b>NA PARCELA ATUAL (2)</b>	<b>ACUMULADO (1+2)</b>
<b>1. MATERIAL DE CONSUMO</b>			<b>R\$ 0.00</b>
1.1. VALE TRANSPORTE			0.00
1.2. COMBUSTÍVEIS			0.00
1.3. MATERIAL DE CONSUMO - UNIFORMES			0.00
1.4.			0.00
<b>2. SERVIÇOS DE TERCEIROS</b>			<b>R\$ 0.00</b>
2.1. PESSOA FISICA			0.00
2.2. PESSOA JURIDICA			0.00
2.3. PESSOAL, ENCARGOS SOCIAIS E PROVISÕES			0.00
<b>3. OUTRAS DESPESAS</b>			<b>R\$ 0.00</b>
3.1. TARIFAS BANCÁRIAS			0.00
<b>TOTAL DAS DESPESA</b>			<b>R\$ 0.00</b>
<b>SALDO A SER UTILIZADO/DEVOLVIDO (B-A)</b>			<b>R\$ 0.00</b>
<b>CONTADOR / CRC Nº:</b>		<b>RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO</b>	
Carimbo e Assinatura		Carimbo e Assinatura	



**(TIMBRE DA ORGANIZAÇÃO)**

**ANEXO IV**

**MODELO DE RELAÇÃO DOS PROCESSOS LICITATÓRIOS, DISPENSAS, INEXIBILIDADE OU COTAÇÃO DE PREÇOS.  
RELAÇÃO DOS PROCESSOS LICITATÓRIOS, DISPENSAS, INEXIBILIDADE OU COTAÇÃO DE PREÇOS.**

<b>ÓRGÃO REPASSADOR:</b>				
<b>NOME DA ORGANIZAÇÃO:</b>				
<b>Nº DO TERMO</b>	<b>CNPJ:</b>	<b>Telefone:</b>	<b>E-mail:</b>	
<b>Nº DA LICITAÇÃO OU COTAÇÃO DE</b>	<b>OBJETO</b>	<b>EMPRESAS CONVIDADAS</b>	<b>VENCEDOR</b>	<b>VALOR</b>
Local e Data	Responsável Carimbo e assinatura		Cargo	



**(TIMBRE DA ORGANIZAÇÃO)**

**ANEXO V**

**MODELO DE RELAÇÃO DE BENS**

**RELAÇÃO DE BENS ADQUIRIDOS, PRODUZIDOS OU CONSTRUIDOS**

<b>ORGÃO REPASSADOR:</b>						
<b>Nº DO TERMO:</b>		<b>Período para Execução:</b>			<b>Período de Vigência:</b>	
<b>NOME DA ORGANIZAÇÃO:</b>						
<b>CNPJ:</b>			<b>Telefone:</b>		<b>E-mail:</b>	
<b>Documento</b>			<b>Especificações dos Bens</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor em R\$</b>	
<b>Tipo *</b>	<b>Nº</b>	<b>Data</b>			<b>Unidade</b>	<b>Total</b>
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
<b>TOTAL</b>						<b>0</b>
<b>Data</b>		<b>Nome do Presidente ou Representante Legal</b>			<b>Carimbo e Assintura</b> do Presidente ou Representante Legal	

\*Indicar o TIPO (Fatura, Nota Fiscal, Recibo), o número e a data do documento que comprova a despesa com a aquisição do(s) bem (ns) e ou a cotação do (s) serviço (s)



**(TIMBRE DA ORGANIZAÇÃO)**

**ANEXO VI**

**LISTA DOS BENEFICIÁRIOS**

<b>ÓRGÃO REPASSADOR:</b>						
<b>NOME DA ORGANIZAÇÃO:</b>						
<b>Nº DO TERMO:</b>		<b>Parcela:</b>		<b>CNPJ:</b>		<b>Telefone:</b>
<b>ITEM</b>	<b>NOME</b>	<b>CPF</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>ENDEREÇO</b>	<b>MUNICÍPIO/ESTADO</b>	<b>E-mail:</b>
<b>Local e Data:</b>				<b>Carimbo e assinatura</b>		





**(TIMBRE DA ORGANIZAÇÃO)**  
**ANEXO VII**  
**RELAÇÃO DE PAGAMENTOS DE PESSOA FÍSICA**

<b>ÓRGÃO REPASSADOR:</b>									
<b>NOME DA ORGANIZAÇÃO:</b>									
<b>Nº DO TERMO:</b>				<b>PERÍODO DE VIGÊNCIA DO TERMO:</b>					
ITEM	CREDOR	FUNÇÃO	NATUREZA DA DESPESA	VALOR BRUTO	ALÍQUOTA ISS	ALÍQUOTA INSS	IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	VALOR LÍQUIDO	INSS PATRONAL
			339036						
<b>TOTAL</b>				0	0	0	0	0	0
Local e Data:					RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO				
					Carimbo e assinatura				



**(TIMBRE DA ORGANIZAÇÃO)**

**ANEXO VIII**

**MODELO DE RELATORIO DE EXECUCAO FISICO-FINANCEIRA**

<b>ÓRGÃO REPASSADOR:</b> Secretaria de Estado....							
<b>Nome da Organização:</b> Associação....							
<b>CNPJ:</b>			<b>Telefone:</b>		<b>E-mail:</b>		
<b>N. da Parceria</b>			<b>Período da prestação de contas:</b>			<b>Período de Vigência:</b>	
<b>EXECUÇÃO FÍSICA</b>							
Item	Natureza da Despesa	Descrição da despesa	Quantidade Executado até o período		Quantidade Executado até o período		Saldo
			Programado	Executado	Programado	Executado	
01	319111	Pessoal, encargos sociais e provisões					0.00
02	339030	Aquisição de material de consumo					0.00
03	339036	Serviço de terceiros - pessoa física					0.00
04	339039	Serviço de terceiros - pessoa jurídica					0.00
05	339049	Aquisição de vale transporte					0.00
06	339047	Obrigações Tributárias e Contributivas					0.00
<b>TOTAL</b>							0.00
<b>EXECUÇÃO FINANCEIRA (R\$)</b>							
<b>ORIGEM DO RECURSO</b>							
<b>Órgão Repassador:</b>		Secretaria de Estado...					
<b>Recebedor:</b>		<b>Saldo Anterior</b>	<b>Valor Recebido</b>	<b>Rendimentos</b>	<b>Valor Utilizado</b>	<b>Saldo Atual</b>	
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
<b>Recursos Próprios</b>	Associados ou Doações	0.00		0.00	0.00	0.00	
<b>TOTAL</b>		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
<b>RESUMO</b>							
Valor Recebido/Termo de Parceria						0.00	
Rendimentos /Termo de Parceria						0.00	
(-) Valor Utilizado						0.00	
(=) SALDO A SER DEVOLVIDO						0.00	
<b>Responsável pela Excução Financeira:</b> CRC n. e Certidao Atualizada do Carimbro e Assinatura Local e Data:				<b>Responsavel pela Excução Técnica</b> Carimbro e Assinatura Local e Data:			



**(TIMBRE DA ORGANIZAÇÃO)**
**ANEXO IX**
**BALANCETE DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE RECURSOS**

<b>UNIDADE GESTORA: SECRETARIA DE ESTADO...</b>					<b>ORDENADOR DE DESPESA:</b>							
<b>MÊS</b>	<b>ANO</b>	<b>Nº PARCELA</b>	<b>Nº TERMO DE PARCERIA</b>	<b>VIGÊNCIA DA PARCERIA</b>	<b>VALOR DA PARCELA</b>			<b>DATA DO DEPÓSITO</b>	<b>DATA FIM</b>			
Aug-20	2020	ÚNICA	1		R\$ 100,000.00							
<b>ORGANIZAÇÃO:</b>					Telefone p/Contato: 9999-9999 / 9999-9999			<b>E-MAIL:</b>				
<b>RESPONSÁVEL:</b>					Telefone p/Contato: 9999-9999 / 9999-10000			<b>E-MAIL:</b>				
<b>DOCUMENTOS</b>					<b>FORNECEDOR</b>				<b>RECEITA</b>	<b>DESPESA</b>	<b>RECEITA</b>	<b>DESPESA</b>
<b>Meta/</b>	<b>Item do Plano de Trabalho</b>	<b>Data da Nota Fiscal</b>	<b>Nº da Nota Fiscal</b>	<b>Operação Bancária</b>	<b>CNPJ/CPF do Fornecedor</b>	<b>Nome do Fornecedor</b>	<b>Descrição da Despesa</b>	<b>Dados do Contrato e/ou</b>	<b>Repassador</b>	<b>Repassador</b>	<b>Recebedor</b>	<b>Recebedor</b>
									R\$ 0.00	OSC	Recursos Proprios	0.00
											R\$ 0.00	R\$ 0.00
											R\$ 0.00	R\$ 0.00
											R\$ 0.00	R\$ 0.00
		12/30/2020									R\$ 0.00	R\$ 0.00
					<b>TOTAL GERAL</b>				R\$ 0.00	R\$ 0.00	R\$ 0.00	R\$ 0.00
					<b>SALDO FINAL</b>					R\$ 0.00		R\$ 0.00

Local e data 00/00/20xx

 \_\_\_\_\_  
 Presidente

 \_\_\_\_\_  
 Tesoureiro

 \_\_\_\_\_  
 Responsável

 \_\_\_\_\_  
 Contador




**(TIMBRE DA ORGANIZAÇÃO)**  
**ANEXO XII**  
**MODELO**

**RELATÓRIO DE PALESTAS E SIMILARES**

<b>ORGÃO REPASSADOR:</b>			
<b>NOME DA ORGANIZAÇÃO:</b>			
<b>Nº DO TERMO:</b>	<b>CNPJ:</b>	<b>Telefone:</b>	<b>E-mail:</b>
<p><b>1. Capa:</b> constam do nome da instituição, curso, disciplina, nome do professor, título do trabalho, nome do aluno e período, local e data;</p> <p><b>2. Texto:</b> É um texto corrido, não sendo necessária a identificação dos tópicos abaixo descritos. Eles são apenas didáticos e servem para orientar o discente no momento da elaboração.</p> <p><b>a) Introdução:</b> Parte inicial do texto onde se expõe o assunto com um todo. Informações sobre o contexto e a importância do assunto ou atividade. É importante que conste as seguintes informações:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Local:</b> mencionar onde se realizou a palestra.</li><li>- <b>Período de Execução:</b> registra o período (dia/mês/ano) de início e término da atividade. Em casos de palestra, seminários, congressos, etc, elucidar a carga horária do evento.</li><li>- <b>Título:</b> resume a idéia do trabalho.</li><li>- <b>Objetivos:</b> Descrever qual (ais) o (s) objetivo (s) da atividade.</li></ul> <p><b>b) Desenvolvimento:</b> sintetiza o conteúdo das atividades realizadas, apresentando os principais pontos abordados durante a atividade complementar.</p> <p><b>c) Conclusão:</b> Apresenta os avanços acadêmicos que a atividade proporcionou para o discente.</p>			





**(TIMBRE DA ORGANIZAÇÃO)**

**ANEXO XIV**

**MODELO DE RELATÓRIO DE DESPESA COM TRANSPORTE**

<b>ÓRGÃO REPASSADOR:</b>				
<b>NOME DA ORGANIZAÇÃO:</b>				
<b>Nº DO TERMO:</b>		<b>CNPJ:</b>		<b>Telefone:</b>
<b>E-mail</b>				
<b>NOME DO PASSAGEIRO</b>	<b>INTINERÁRIO</b>	<b>MODELO DO VEÍCULO</b>	<b>PLACA DO VEÍCULO</b>	<b>RESPONSÁVEL / MOTORISTA</b>
Local e Data		Carimbo e Assinatura do Responsável		









**(TIMBRE DA ORGANIZAÇÃO)**  
**ANEXO XVII**

**MODELO de Relatório Circunstanciado da execução cofinanciadas por meio do Termo de Fomento Nº XXX/20XX – SEJUSC referente a toda execução do Projeto: xxxx de 20XX a xxxxx de 20XX.**

<b>RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO DO TERMO DE FOMENTO – nº XXX/20XX – SEJUSC/SEPcD</b>	
<b>1. NOME DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL – OSC:</b>	<b>"INSERIR NOME DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL"</b>
<b>2. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA OSC:</b>	<b>"INSERIR NOME DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA OSC"</b>
<b>3. TÍTULO DO PROJETO:</b>	<b>"INSERIR TÍTULO DO PROJETO"</b>
<b>4. OBJETO DO TERMO DE FOMENTO (PROJETO):</b>	<b>Objetivo Geral: "INSERIR O OBJETIVO GERAL DO PROJETO."</b>
<b>5. META DE ATENDIMENTO:</b>	<b>"INSERIR META DE ATENDIMENTE"</b>

**EQUIPE DO PROJETO**

<b>Cargo</b>	<b>Nome</b>	<b>Telefone</b>
Coordenadora		
Assistente Social		
Contador		
Psicólogo		
Auxiliar de Serviços Gerais		
Assistente Administrativo		

**RESULTADOS ALCANÇADOS**

**"DEMONSTRAR OS RESULTADOS ALCANÇADOS, DETALHANDO TODAS AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E COMPARANDO-AS COM AS METAS PREVISTAS NO PLANO DE TRABALHO."**



Atividades	Meta	Realização	Resultados
Atendimento Social			
Atendimento Psicológico			
Visita domiciliar			
Reunião com gestores			
Visitas nas Escolas			
Roda de Conversa			
Visita institucional			
Oficina Temática			
Teatro Inclusivo			
Ação de Atendimento Médico			
Total			

\_\_\_\_\_  
Coordenador do Projeto

\_\_\_\_\_  
Presidente/Coordenador -  
Instituição

Manaus, XX de XXXXXXX de 20XX.

**ANEXO XVIII**

**MODELO de Relatório quantitativo das atividades referentes aos indicadores de desempenho das ações desenvolvidas por meio do Termo de Fomento Nº XXX/20XX – SEJUSC/SEPcD, da execução física do projeto.**

INDICADORES DE DESEMPENHO – RELATÓRIO QUANTITATIVODAS AÇÕES		MÊS: <b>XXXXXX</b>
<b>1. NOME DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL – OSC:</b>		
"INSERIR NOME DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL"		
<b>2. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA OSC:</b>		
"INSERIR NOME DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA OSC"		
<b>3. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO:</b>		
"INSERIR NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO"		
<b>4. TÍTULO DO PROJETO:</b>		
"INSERIR TÍTULO DO PROJETO"		
<b>5. OBJETO DO TERMO DE FOMENTO (PROJETO):</b>		
"INSERIR OBJETO CONFORME TERMO DE FOMENTO"		
<b>6. META DE ATENDIMENTO:</b>		
"INSERIR META DE ATENDIMENTE"		
<b>7. DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS OFERTADOS CONFORME SINALIZADOS NO CRONOGRAMA FÍSICO DAS AÇÕES DE ACORDO COM O OBJETO E O EIXO DO PROJETO PROPOSTO / TERMO DE FOMENTO.</b>		
	<b>Ação/Serviço desenvolvidos</b>	<b>Indicadores</b>
1	Visita nas Escolas	
2	Atendimento Social	
3	Atendimento Psicológico	
Total dos atendimentos realizados (somando todos os usuários que foram atendidos durante o mês por meio das ações realizadas).		
Nesse mês foram realizadas novamente as visitas nas escolas com intuito de conseguir as listas dos alunos e atualizar endereços e contatos dos alunos, porém algumas escolas não deram um retorno. Paralelo a estas atividades foram realizados os atendimentos sociais e psicológicos.		
<hr/> Coordenador do Projeto		

