



## Ata da quinta Reunião Extraordinária do Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente do AM/ 2025.

Às quinze horas da tarde do dia vinte do mês de março do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se em reunião **EXTRAORDINÁRIA**, na sala de reuniões do Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente – CEDCA/AM, presidida pela presidente Amanda Cristina Gomes Ferreira. **PRESENTES:** Jane de Souza Nagaoka – **SES**; Alcione Lelo Reis – **SEDUC**; Jaqueline Nogueira da Silva – **SEJUSC**; Roberto Said de Oliveira – **SEFAZ**; Everaldo Ramos dos Santos – **SEC**; Margarete Lopes Rocha Torres – **CÁRITAS**; Amanda Cristina Gomes Ferreira – **IACAS**; Sílvia Maria Soares Porto – **PAMEM**; Neila Regina Souza de Melo – **CASA DE SARA**; Janiel Oliveira Cundes – **MCVE**; **FALTAS JUSTIFICADAS:** Andreia Costa Fernandes – **OAB**. Tereza Celeste Freire de Moura Pangaio – **SEAS**; **CONVIDADOS:** Viviane Grama – **JLS**; Jaíne Gonçalves – **UGPE**; Edivan Pereira de Souza – **SEJUSC**; Rosalina Moraes Lobo – **SEJUSC**; Marcia Cavalcante – **SEJUSC**; Piter Siqueira- **SEJUSC**; Robson Grandes- **SEJUSC**.

**Da pauta constou-se:** A quinta reunião Extraordinária do CEDCA/2025, foi iniciada pela presidente Amanda Cristina (IACAS), desejando boa-tarde a todos os participantes e destacando a importância do encontro com a SEJUSC para alinhar as informações sobre a reta final da construção do Centro Integrado da pauta a ser discutida: **a) Balancete dos gastos executados e gastos previstos para o Centro Integrado (SEJUSC):** A secretária Rosalina –SEJUSC, ressaltou o valor total da obra ser de R\$ 3.120.698,88. Já foi efetuado um desembolso de R\$ 1.681.000,00 após a quinta medição. E informa que o aditivo de aproximadamente R\$ 1.100.000,00 está sendo proposto. Os Materiais de Informática que passaram pelo conselho que ficaram em torno de (R\$ 433.999,20 – aproximadamente 434.000,00), materiais de consumo (R\$ 25.881,00) e materiais permanentes (R\$ 406.146,00) também foram discutidos. O valor total da obra foi estimado em aproximadamente R\$ 5.100.000,00, para a sua conclusão, com R\$ 1.681.000,00 já desembolsados. Foram abordadas questões acerca dos rendimentos, foi informado que tem um rendimento no valor de R\$ 1.680.000,00. O contador Edivan Pereira explicou de maneira detalhada sobre a composição desse saldo. A presidente Amanda Cristina (IACAS) fez questionamentos



34 ao senhor Edivan – SEJUSC, que ressaltou que o relatório financeiro disponível está  
35 atualizado, mas como o extrato da conta ainda não reflete o mês corrente, há  
36 pequenas variações entre os valores apresentados e os valores efetivamente  
37 disponíveis. A secretária Rosalina – SEJUSC, alegou ter pedido do s.r., Edivan –  
38 contador/SEJUSC, para facilidade do entendimento fazer uma apuração separada do  
39 rendimento dos R\$ 5.000.000,00, do que tinha previamente no fundo, para futuras  
40 aplicações, para fim de enxergar os R\$ 5.000.000,00 e os rendimentos dele. A  
41 presidente Amanda Cristina – IACAS, afirmou que para ser usado algum recurso,  
42 deve ser enviado este material para o Ministério Público do Trabalho, pedindo a  
43 execução desse rendimento, e é preciso que seja uma coisa que vá detalhada para o  
44 Ministério. Entretanto, o rendimento não é exclusivamente da doação de R\$  
45 5.000.000,00. Há um detalhamento adicional necessário para separar o rendimento  
46 dos R\$ 5.000.000,00 dos valores previamente existentes na conta. A autorização do  
47 uso desse rendimento necessita de aprovação do conselho. Um relatório financeiro  
48 detalhado foi pedido para esclarecimentos. A preocupação com o prazo de entrega  
49 da obra e a necessidade de aprovação dos aditivos foi discutida. A finalização da obra  
50 depende de ações urgentes em abril. A secretária Rosalina – SEJUSC, pontua a  
51 respeito da possibilidade de *aditivos futuros*, limitados a 50% do valor original da obra  
52 (R\$ 1.600.000,00). Existe uma parte da instalação hidráulica que não constava no  
53 projeto original, mas que será incluída em um aditivo. A cobertura da rampa, um item  
54 não incluso no aditivo atual, foi levantada como um possível novo aditivo, com custo  
55 estimado entre R\$ 50.000,00 a R\$ 80.000,00, dependendo do material. É sugerido  
56 que a engenheira da UGPE, Jaíne Gonçalves (UGPE) apresente uma lista de  
57 materiais já com os preços detalhando os mais baratos, os medianos e os elevados,  
58 podendo também ser mencionado qual é o ideal e após essa lista o CEDCA discute  
59 e verifica qual é a melhor em custo-benefício. **TODOS ACATAM A SUGESTÃO.** A  
60 aquisição de mobiliário e equipamentos permanentes também foi debatida, com  
61 enfoque na especificação do material para a cobertura da rampa. A secretária  
62 Rosalina – SEJUSC, aponta o recurso do Ministério dos Direitos Humanos sendo os  
63 R\$ 400.000,00 de equipagem de convênio. Foi discutida a necessidade de agilizar a  
64 liberação de material permanente A presidente Amanda – IACAS, **pergunta se está**  
65 **tudo OK sobre o entendimento dos valores em conta** **TODOS DIZEM QUE SIM.** A  
66 **presidente Amanda Cristina – IACAS, enfatiza a necessidade de enviar uma nota**



67 técnica que justifique o aditivo. Esta nota deve apresentar uma justificativa clara e a  
68 planilha de itens que acompanham o aditivo. A secretária Rosalina – SEJUSC, afirma  
69 que essa nota técnica já foi elaborada e estará pronta para o envio após o fim da  
70 reunião. Os membros do Conselho foram orientados aguardar novas informações e  
71 atualizações sobre a documentação e a prestação de contas. **ENCAMINHAMENTOS:**  
72 Apresentação da parte financeira pelo contador Edvan e Secretária Rosalina  
73 apurando o valor do rendimento mensal da doação fornecendo para o conselho com  
74 data de corte. Envio da planilha do aditivo e a nota técnica após a reunião;

75 **b)Apresentação detalhada do termo aditivo:** A presidente Amanda Cristina  
76 (IACAS) pede que seja apresentada a Planta do Termo Aditivo com a listagem de  
77 itens que componha a necessidade do termo aditivo da Obra do Centro Integrado  
78 apresentados pelas senhoras Viviane Grama (JLS) e Jaíne Gonçalves (UGPE); O  
79 colegiado deu a sugestão para que a parte da Polícia Militar (PM) ficasse com forro  
80 de PVC e o restante do Centro Integrado com gesso. A perspectiva de usar forro de  
81 gesso na parte do Centro Integrado foi levantada, com a justificativa de melhor  
82 acústica e conforto térmico em comparação com o PVC, que poderia ter problemas  
83 de manutenção devido à variações térmicas. A secretária Rosalina - SEJUSC,  
84 abordou que a primeira perspectiva desse 1 milhão é com a CICON em PVC e o resto  
85 do Centro Integrado em Gesso. Porque tem melhor questão acústica, térmica e  
86 manutenção. A questão da privacidade e sigilo nos atendimentos foi reforçada como  
87 um motivo para preferir o gesso pela sua melhor acústica. **HOUVE A**  
88 **CONCORDÂNCIA EM USAR PVC NA PM E GESSO NO RESTANTE DO CENTRO**  
89 **INTEGRADO. TODO COLEGIADO APROVOU.** A decisão tomada foi utilizar forro de  
90 PVC na área da Polícia Militar e forro de gesso nas demais áreas do Centro Integrado,  
91 levando em consideração tanto aspectos de custo quanto de funcionalidade, como  
92 acústica e manutenção. **c) Lista de materiais permanentes para equipagem**  
93 **complementar da obra:** Na sequência, a Sra. Márcia Cavalcante (SEJUSC)  
94 apresentou a lista de equipamentos permanentes acompanhada da planta  
95 arquitetônica indicando os móveis na cor azul que necessitam de aprovação; após  
96 apresentação, a secretária Rosalina Lobo (SEJUSC) pergunta se há alguma dúvida  
97 a respeito das respectivas apresentações. Nenhum conselheiro se manifestou, então,  
98 a presidente Amanda (IACAS) abre a **VOTAÇÃO e TODOS OS PRESENTES**  
99 **FAVORÁVEIS à aprovação da apresentação do Termo Aditivo no valor de R\$**



100 **1.200.000,00 e da lista de materiais permanentes para equipagem complementar**  
101 **da obra. ENCAMINHAMENTOS:** A engenheira Jaíne Gonçalves (UGPE) ficou  
102 responsável de enviar a planilha de materiais com preços da cobertura da rampa na  
103 semana seguinte para o colegiado deliberar a respeito. **d) O que houver:** A secretária  
104 Rosalina Lobo- SEJUSC, diz que foi discutida a análise dos materiais permanentes,  
105 ressaltando que um aditivo será necessário, porém não implicará em aumento de  
106 valor, uma vez que se trata de um aditivo de supressão. Explicou-se que durante a  
107 licitação não havia a perspectiva de que o projeto se desenrolaria como ocorrente,  
108 resultando na necessidade de um número maior de contêineres para  
109 armazenamento. Após ajustes, constatou-se que haverá apenas um contêiner em uso  
110 durante toda a obra, resultando em uma supressão de aproximadamente R\$  
111 200.000,00. A supressão será formalizada juridicamente junto à UGPE. Parte deste  
112 valor já foi colocado nas medições anteriores, mas não aparecerá nesta. A redução  
113 do valor dos contêineres proporcionará uma economia significativa, embora o aditivo  
114 não gere novas expectativas de medições. O compromisso da equipe é de manter a  
115 transparência sobre a situação, evitando criar expectativas e priorizando a  
116 comunicação de boas notícias. *A secretária Rosalina – SEJUSC, perguntou se há*  
117 *alguma dúvida a respeito, todos os presentes respondem que não há dúvidas.* **c)**  
118 **Revisão da Planilha de Materiais de Permanentes:** A secretária Rosalina –  
119 SEJUSC, iniciou sua apresentação e mostrou a Planilha de Materiais Permanentes  
120 que compõe o Centro Integrado. Foi apresentada a planta dos primeiros pisos do  
121 prédio, detalhando a distribuição dos espaços. Onde as marcações em laranja e azul  
122 na planta referem-se ao mobiliário planejado conforme as recomendações das áreas  
123 de atendimento. A rampa localizada à direita foi mencionada como um ponto de  
124 atenção. A previsão de entrega do primeiro pavimento foi confirmada para o dia 15  
125 de abril de 2025. A equipe mencionou que essa entrega representará  
126 aproximadamente 70% do total de execução da obra, enfatizando que a maior parte  
127 do progresso se refere à ampliação e serviços entre o primeiro pavimento e a parte  
128 abaixo da DEPCA. A preocupação com a acessibilidade foi abordada, com a inclusão  
129 de itens como cadeiras adaptadas e equipamentos que facilitam o uso do espaço por  
130 todas as pessoas. A proposta inclui a instalação de geladeiras, frigobares e micro-  
131 ondas, proporcionando conforto e funcionalidade para os usuários do refeitório. Uma  
132 solicitação para a empresa foi mencionada, referente ao mobiliário projetado para a



133 copa, orçado em R\$ 21.000. Foi discutido se o mobiliário da copa pode ser incluído  
134 no aditivo do projeto ou se deverá ser licitado separadamente. A lista completa de  
135 materiais e mobiliários a serem adquiridos foi mencionada, destacando que alguns  
136 itens estão autorizados pelo Governo Federal. *A equipe da SEJUSC se comprometeu*  
137 *a enviar a planta detalhada do projeto para todos os envolvidos no Conselho, em*  
138 *formatos A3 e A0, e discutir quaisquer dúvidas sobre a lista de materiais.* Os  
139 participantes discutiram a disposição dos ambientes no Centro Integrado e a  
140 necessidade de verificar a planta do edifício para entender melhor a localidade e as  
141 funcionalidades de cada setor. A presidente Amanda – IACAS, mencionou que  
142 existem espaços ao lado da delegacia que ainda precisam ser considerados na  
143 proposta de melhorias. A senhora Márcia – SEJUSC, fez um levantamento dos  
144 ambientes existentes no Centro Integrado, que incluem: Administração,  
145 Coordenação, SEJUSC, Sala de Reunião, Recepção; Sala de B.O; Copa; Sala de  
146 medicamento; IML; Sala de exames; Brinquedoteca; Fraldário; Acolhimento do  
147 adolescente; Ambulatório; Refeitório; Conforto; Espaço família; Atendimentos da DPE  
148 e MPE; Recepção da delegada titular. Foi discutido que a parte da DEPCA (Delegacia  
149 Especializada de Proteção à Criança e ao Adolescente) é essencial para o  
150 funcionamento do Centro, sendo considerado a porta de entrada. As sugestões de  
151 melhorias apresentadas na reunião anterior foram lembradas e decisões sobre a  
152 adequação do mobiliário e estrutura do cartório da Polícia Civil foram delineadas. A  
153 delegacia e os espaços de atendimento da DEPCA foram abordados quanto à  
154 necessidade de disposição para otimizar os serviços. A presidente Amanda Cristina  
155 – IACAS, mencionou que o plantonista é o principal responsável pelo atendimento às  
156 crianças e adolescentes, e que as salas onde o atendimento ocorre (como a do disque  
157 100) devem ter a padronização necessária. A secretária Rosalina – SEJUSC, discutiu  
158 que existem recursos disponíveis, incluindo os R\$ 114.000, que podem ser utilizados  
159 para melhorias. A possibilidade de licitação e alinhamento com os recursos do  
160 Governo Federal foi ressaltada. **A PLANILHA DE MATERIAIS PERMANENTES FOI**  
161 **APROVADA. MAS QUE SEJA PADRONIZADO AS SALAS ONDE O**  
162 **ATENDIMENTO OCORRE.** *Foi sugerido que a padronização dos ambientes em que*  
163 *as crianças circularão deve ser priorizada. As participantes discutiram*  
164 *detalhadamente as áreas que não necessitam de investimento, como o alojamento*  
165 *conforme a estrutura das dependências.* A compra de móveis e equipamentos foi



166 discutida, com a confirmação de que as camas já foram adquiridas e que faltam  
167 apenas os colchões. A senhora Marcia Cavalcante – SEJUSC, continuou sua  
168 apresentação a respeito das salas específicas para atendimento psicológico,  
169 psicossocial e de escuta das crianças e adolescentes e da Sala de reuniões, a qual  
170 discutiu-se a importância de ter uma sala de reuniões bem equipada, com tecnologia  
171 adequada para treinamentos e videoconferências. **d) Revisão dos Materiais de**  
172 **Consumo:** O conselheiro Roberto Said – SEFAZ, pediu para revistar os itens de  
173 consumo previamente aprovados. Os conselheiros reconheceram que há três itens  
174 que precisam ser reavaliados: álcool em gel, gaze e lenço umedecido. Os quais  
175 entram em pauta: Os conselheiros concordaram em seguir com as diretrizes  
176 apresentadas e a ratificação dos itens discutidos. Foi apresentado os itens de compra:  
177 o **ITEM 74: ÁLCOOL ETÍLICO 70%** em gel, embalagem de 5 litros. *A quantidade*  
178 *aprovada inicialmente foi de 100 unidades.* O conselheiro Roberto Said – SEFAZ,  
179 expressou sua preocupação com a quantidade total (500 litros), considerando o  
180 impacto financeiro, que, segundo estimativas, pode chegar a R\$ 70.000,00. Ele  
181 sugeriu que, ao invés de adquirir 100 frascos de 5 litros, poderia ser otimizado o uso  
182 de 10 bombonas para encher frascos de 500 ml, que estarão disponíveis. Foi  
183 levantada a questão sobre a real necessidade de quantidade e consumo do material  
184 a longo prazo, e a dificuldade de prever a quantidade necessária para o consumo  
185 futuro. Os membros do conselho decidiram que deve haver um controle rigoroso  
186 sobre as saídas do material, para poder realizar uma estimativa de consumo mensal  
187 e facilitar futuros pedidos. A conselheira Jane Nagaoka – SES, ressaltou a  
188 importância de incluir no termo de cooperação o controle de insumos básicos de  
189 saúde, destacando que, embora as contas públicas estejam sob a responsabilidade  
190 da SES, é vital que todos os envolvidos estejam alinhados em relação às exigências  
191 do consumo material. Ficou acordado que a questão da limpeza e manutenção do  
192 prédio será pauta de conversa em uma próxima reunião, envolvendo os parâmetros  
193 necessários a partir da SES. **A QUANTIDADE RATIFICADA E APROVADA FOI DE:**  
194 **Item 71- GAZE EM ROLO:** 5 unidades; ( Neste item, a secretária Rosalina se  
195 comprometeu em verificar outros modelos, pois o conselho entendeu que um  
196 rolo de 91cm x 91m é grande demais); **Item 73- LENÇO UMEDECIDO:** 200;  
197 **Item 74- ÁLCOOL ETÍLICO 5L:** 30 unidades; **Item 75 - ÁLCOOL ETÍLICO**  
198 **500ml:** 100 unidades; Os participantes manifestaram a preocupação quanto à



199 utilidade e viabilidade do **ITEM 71- GAZE EM ROLO**, foi sugerido que se fosse  
200 aprovada uma quantidade menor, além de buscar alternativas que se encaixem  
201 melhor nas necessidades do setor, evitando a compra de um item que poderia ser  
202 excessivo. Ao final, foi acordado aprovar a aquisição de 5 rolos e que a procura por  
203 uma opção mais adequada e esterilizada fosse priorizada pela SEJUSC. A ata será  
204 enviada para todos os participantes para que possam acompanhar os acordos  
205 firmados. Nada mais a ser tratado dar-se por encerrada **esta pauta. O que houver -**  
206 **Atualizações sobre o Projeto de Lei:** A conselheira Margarete Lopes – CÁRITAS,  
207 apresentou um resumo do processo de reorganização do processo de Lei,  
208 destacando três pontos principais questionados nas 146 páginas do processo: **1.**  
209 **Disposição do CPA na lei. 2. Inclusão de um artigo que revogue a lei anterior. 3.**  
210 **Questão do fundo FECA e a necessidade do parecer da SEFAZ para movimentações.**  
211 Foi acordado que a conselheira Meg – CÁRITAS, tomará as providências  
212 necessárias, incluindo as mudanças sugeridas no texto do projeto de lei. A presidente  
213 Amanda – IACAS, abriu em **VOTAÇÃO essa decisão, e FOI APROVADA. O que**  
214 **houver - Fluxo de Integração e Consultoria:** A presidente Amanda – IACAS,  
215 abordou que foi discutida a necessidade de um consultor para auxiliar na construção  
216 do fluxo de atendimento do Centro Integrado e que a UNICEF se propôs a pagar este.  
217 As sugestões de nomes foram apresentadas, incluindo Silvia Carla, Ana Paula Aqioli  
218 e Natália França. O colegiado concordou que em indicar Silvia Carla e a presidente  
219 ficou de verificar sua disponibilidade. A UNICEF se comprometeu a disponibilizar  
220 recursos para o pagamento do consultor. **E o Fluxo precisa estar pronto em MAIO. O**  
221 **que houver - Denúncia sobre o Conselho Tutelar:** A presidente Amanda – IACAS,  
222 pontuou que foi compartilhada uma situação delicada envolvendo o Conselho Tutelar  
223 de Itacoatiara, destacando a relação deles com a Secretaria Municipal de Assistência  
224 Social e o impacto da política atual na atuação do Conselho. A proposta de  
225 encaminhar uma denúncia ao Ministério Público foi aprovada. A presidente do  
226 Conselho reforça a necessidade de ler e discutir a denúncia apresentada. A  
227 presidente Amanda – IACAS, sugere realizar uma visita ao Conselho Tutelar,  
228 dependendo da liberação de transporte pela SEJUSC. **DELIBERAÇÃO:** A denúncia  
229 será encaminhada para comissão de políticas públicas para que redija uma denúncia  
230 para o Ministério Público. **O que houver:** A secretária Rosalina – SEJUSC, abordou  
231 as dificuldades enfrentadas esta semana, destacando dois acontecimentos

232 relevantes: *Deslizamento de Terra na Fazendinha: Onde a* equipe da SEJUSC, atuou  
233 durante a emergência, auxiliando as famílias, especialmente aquelas com crianças.  
234 Foram feitas ações de acolhimento e distribuição de colchões e roupas de cama. A  
235 Defesa Civil e demais órgãos da prefeitura estavam presentes, atuando em conjunto.  
236 A secretária Rosalina – SEJUSC, abordou também o *caso da criança que morreu*  
237 *afogada*: relatou-se a trágica ocorrência envolvendo essa criança de uma família  
238 migrante. O trabalho foi intensificado para resgatar as outras crianças, que foram  
239 acolhidas no SAICA. Destacou-se a dificuldade de assistência e a resistência da  
240 equipe do SAICA na entrada das crianças, ressaltando a importância de um diálogo  
241 mais eficaz entre o Conselho Tutelar e o SAICA. A secretária Rosalina – SEJUSC,  
242 fez um apelo à colaboração de todos os envolvidos, ressaltando a urgência da  
243 situação e a importância da união entre as instituições para que as crianças e famílias  
244 em vulnerabilidade recebam o suporte necessário. A secretária Rosalina – SEJUSC,  
245 desenvolverá uma nota para o conselho sobre a situação das crianças assistidas. Foi  
246 citado que, após mais de 24 horas da entrada das crianças no SAICA, a equipe não  
247 tinha conhecimento do caso específico e não havia sido realizado nenhum tipo de  
248 atendimento inicial, o que foi considerado um absurdo. Há a necessidade de um  
249 acompanhamento mais eficaz, especialmente considerando o trauma já enfrentado  
250 pelas crianças. A respeito do acompanhamento psicológico, foi enfatizado que a  
251 situação das crianças é delicada e deve ser tratada com a máxima preocupação e  
252 cuidado. Foi discutido que, apesar da presença de uma equipe de mais de 40  
253 profissionais no SAICA, muitos deles são bolsistas que já vivenciam vulnerabilidade  
254 social e que o comprometimento deles com a situação das crianças é questionado. O  
255 grupo expressou preocupação sobre o fato de que as justificativas fornecidas ao  
256 judiciário não têm sido efetivas na resolução dos problemas enfrentados. Foi  
257 levantada a necessidade de formalizar uma reclamação junto ao Ministério Público  
258 devido à insatisfação com o atendimento do SAICA. O grupo concordou que deve ser  
259 marcada uma reunião com a Procuradora Geral, uma vez que as ações e  
260 reclamações apresentadas até o momento não tiveram o devido seguimento. A  
261 secretária Rosalina – SEJUSC, diz que foi informada a necessidade de atender à  
262 solicitação de reunião com a doutora Joana, que se arrasta há algum tempo. Serão  
263 apresentados os conteúdos discutidos na reunião a ser agendada.  
264 **ENCAMINHAMENTOS:** Protocolo de um ofício ao Ministério Público; Marcação da



265 reunião com a desembargadora Joana Meirelles; Discussão sobre a melhor forma de  
266 abordar a procuradora geral. A presidente Amanda Cristina Gomes Ferreira (IACAS)  
267 agradece a participação de todos e nada mais a ser tratado dar-se por encerrada a  
268 quinta reunião extraordinária do Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do  
269 Adolescente – CEDCA/AM.

270

271

272

**Amanda Cristina Gomes Ferreira**

273

Presidente do CEDCA/AM

274