



SISTEMA DE CONVÊNIOS - SISCONV

PLANO DE TRABALHO Nº 005511			
1. DADOS GERAIS DO PROPONENTE			
Órgão/Entidade Proponente: ASSOCIAÇÃO ROSA DE SARON		CNPJ: 36.529670/0001-47	
Endereço: Av. Rio Amatura (antiga Av. Cristã), 163			
Cidade: MANAUS	UF: AMAZONAS	CEP: 69039-530	Telefone: (92)9977-4865
Nome do Responsável: [REDACTED]			
CI/ Órgão Expedidor: [REDACTED]		Data Emissão CI: 09/09/2018	
Cargo: PRESIDENTE		CPF: [REDACTED]	
Endereço do Responsável: [REDACTED]			
Cidade: MANAUS	UF: AMAZONAS	CEP: [REDACTED]	
E-mail: rosadesaron112018@gmail.com		Telefone: [REDACTED]	

2. DADOS DA INSTITUIÇÃO CONCEDENTE
Nome: SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - SEJUSC
CNPJ: 04.312.401/0001-38

Endereço: MANAUS	Município: MANAUS	CEP: 69000000
-------------------------	--------------------------	----------------------

3. Nº PLANO DE TRABALHO:		Período de Execução	
		Início	Término
005511		Agosto / 2024	Novembro / 2024
Valor Global (R\$)	Valor da Contrapartida Financeira (R\$)	Valor da Contrapartida de Bens e Serviços (R\$)	Valor de Repasse (R\$)
50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Título do Projeto			
PROJETO CAPACITANDO PARA EMPODERAR			
Identificação do Objeto			
PROJETO CAPACITANDO PARA EMPODERAR Aquisição de material permanente para equipagem da Associação Rosas de Saron, auxiliando no desenvolvimento de atividades que promovam uma melhoria na qualidade de vida das crianças, mulheres e idosos na cidade de Manaus, oriunda da Emenda Parlamentar Individual nº 064/2024 de autoria do Deputado Francisco Gomes - Plano de Trabalho SISCONV nº 005511.			

4. JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

A Associação Rosa de Saron, fundada em 15 de Novembro de 2018, é uma associação civil de direitos privados sem fins lucrativos com autonomia administrativo e financeiro tendo sede e foro jurídico na cidade de Manaus/AM, localizada na Av.Rio Amaturá, nº 163,Bairro Colônia Terra Nova. A Instituição tem como finalidade dar suporte a política de Assistência Social e ofertar serviços de Proteção Social Básica. Inicialmente as atividades da Associação Rosa de Saron eram voltadas apenas para a mulher e a pessoa idosa, todavia, conforme as demandas iam surgindo ocorreu a necessidade de atender também a crianças. Com o suporte de uma equipe multidisciplinar, vem desempenhando em seu estabelecimento um papel fundamental, aos seus beneficiários, posusindo atualmente 230(duzentos e trinta) pessoas cadastradas, atendidas diretamente de segunda a sexta feira. A Instituição tem procurado ofertar a esse público, serviços de Proteção Social Básica, ações de proteção humana que propicie o acesso as Políticas Públicas Societárias, por meio de atividades lúdicas e entretenimento aos sábados (cineminha para as crianças), onde ofertamos lanche, pipoca, refrigerantes), inserção ao Mercado de trabalho, através da Inclusão produtiva sendo estes: Oficinas e Cursos profissionalizantes para geração de renda; Doações de alimentos, encaminhamentos aos Cras (Centro de Referência e Assistência Social), ao Sistema de inscrição para Cadastro Habitacional e entre outros. Observa-se nos atendimentos que realizamos, que a principal dificuldade apresentada pelos cadastrados vincula-se as questões financeiras, sejam elas: desemprego, subemprego e baixos salários, que levam eles e suas famílias, a atingir níveis de vulnerabilidade social e até mesmo extrema pobreza, o que levam os atendidos chegarem a Associação, na maioria dos dias, com fome, muitas das vezes, sem ter realizado uma única refeição naquele dia, com isso, com a ajuda de parceiros e/ou doações que recebemos , ofertamos ainda durante nossos atendimentos: café, almoço ou lanche da tarde. A falta de emprego gera uma série de conflitos na família, acarretando na desestruturação nos laços afetivos, e é neste momento que a Associação trabalha como meio de atenção a esta pessoa, oferecendo a ela mecanismos de atenção para novas perspectivas de vida. Com isso os recursos da referida Emenda, possibilitaração a Associação, realizar melhoria efetiva em nossa estrutura, possibilitando a oferta de atendimento com maior qualidade, diante do crescente número de atendimentos. Os equipamentos a serem adquiridos, serão destinados a nossas áreas administrativas, educacional (oficinas e cursos), atendimento multidisciplinar e nossa cozinha, salientando o total compromisso dessa Associação se compromete com a guarda e manutenção dos bens adquiridos. Dessa forma, destacamos que este Projeto tem grande relevância ao público atendido pela Associação, e possibilitará não somente a melhoria no espaço físico da Instuição, mais principalmente melhorias na oferta atendimento e serviços com qualidade aos nossos beneficiados, proporcionando a eles um ambiente social saudável, prevenindo situações de riscos sociais, fortalecendo os vínculos familiares, além de aprimorar a qualidade do trabalho dos colaboradores da Associacao Rosa de Saron.

5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA, FASE)

Meta	Etapa/ Fase	Valor da Etapa (R\$)	Responsável	Indicador Físico		Mês/Ano Etapa
				Und	Qtd	
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	Aquisição de Armários para Cozinha em Aço com Balcão	683,55	CONCEDENTE	UN - UNIDADE	1,00	08 / 2024
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	Aquisição Fogão de 6 bocas - Auto limpante	2.061,80	CONCEDENTE	UN - UNIDADE	1,00	08 / 2024

AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	Aquisição Freezer Horizontal (2 portas) - 524L	3.591,60	CONCEDENTE	UN - UNIDADE	1,00	08 / 2024
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	Aquisição de Geladeira Frostfree (2 portas) - 425L	4.091,00	CONCEDENTE	UN - UNIDADE	1,00	08 / 2024
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	Aquisição Caixa de Som com Alça e entrada p/ Microfone e Função Bluetooth - 1200W	1.144,80	CONCEDENTE	UN - UNIDADE	1,00	08 / 2024
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	Aquisição de Computadores Desktop	2.604,00	CONCEDENTE	UN - UNIDADE	3,00	08 / 2024
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	Aquisição de Datashow - Projetor Wide Screen, HDMI, Bivolt	2.604,00	CONCEDENTE	UN - UNIDADE	1,00	08 / 2024
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	Aquisição TV Smart 4K	3.207,50	CONCEDENTE	UN - UNIDADE	1,00	08 / 2024
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	Aquisição de Impressoras Multifuncional de Tinta Colorida, WI-FI Scanner, Bluetooth. Função : Imprimir, Copiar e Digitalizar	2.046,00	CONCEDENTE	UN - UNIDADE	2,00	08 / 2024
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	Aquisição de Cadeiras para Escritório	325,10	CONCEDENTE	UN - UNIDADE	3,00	08 / 2024
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	Aquisição de Ar Condicionado Split Inverter de 18.000 BTUS	3.995,00	CONCEDENTE	UN - UNIDADE	2,00	08 / 2024
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	Aquisição de Cadeira de Escritório Executiva	1.581,00	CONCEDENTE	UN - UNIDADE	1,00	08 / 2024
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	Aquisição de Mesas de Escritório com Gavetas	697,50	CONCEDENTE	UN - UNIDADE	3,00	08 / 2024
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	Aquisição de Armário Arquivo de Ferro	8.072,95	CONCEDENTE	UN - UNIDADE	1,00	08 / 2024

6. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

Nat. Despesa	Especificação	Concedente (R\$)	Proponente (R\$)	Total (R\$)
4	Investimentos	50.000,00	0,00	50.000,00

6.1. TOTAL GERAL DO CONVÊNIO (CONCEDENTE-PROPONENTE)

CINQUENTA MIL REAIS

7. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)**7.1- Concedente [ANO: 2024]**

Parcela 01	Parcela 02	Parcela 03	Parcela 04	Parcela 05	Parcela 06
50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcela 07	Parcela 08	Parcela 09	Parcela 10	Parcela 11	Parcela 12
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7.2- Proponente [ANO: -]

Parcela 01	Parcela 02	Parcela 03	Parcela 04	Parcela 05	Parcela 06
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcela 07	Parcela 08	Parcela 09	Parcela 10	Parcela 11	Parcela 12
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Histórico de Atualização do Cronograma de Desembolso

Data de Atualização	CPF Responsável	Nome Responsável
----------------------------	------------------------	-------------------------

8. ASSINATURA**8.1. Proponente**

<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Local e Data	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Assinatura do Proponente
---	---

9. EVENTOS NO PLANO DE TRABALHO

Evento	Data	Responsável
---------------	-------------	--------------------

Cadastrado	11/06/2024 00:19:38	SIMONEMARINHO DE SOUZA
Analisado	14/10/2024 10:51:48	GIANCARLA COUTO FERREIRA
Registro do Parecer Técnico	14/10/2024 00:00:00	GIANCARLA COUTO FERREIRA
Registro do Parecer Jurídico	14/10/2024 00:00:00	YAMILLE DA SILVA JACAÚNA
Emissão do Despacho Autorizativo	15/10/2024 08:32:43	JUSSARA PEDROSA CELESTINO DA COSTA
Celebração Ato Transferência Voluntária	29/10/2024 08:56:47	YAMILLE DA SILVA JACAÚNA

SEJUSC



www.amazonas.am.gov.br
twitter.com/GovernodoAM
youtube.com/governodoamazonas
facebook.com/governodoamazonas



SECRETARIA DE
ESTADO DE
JUSTIÇA,
DIREITOS
HUMANOS E
CIDADANIA