



Estado seleciona pessoal para hospital do Hemoam e hemonúcleo de Coari

Diego Peres/Secom

Por meio de Processo Seletivo Simplificado, Governo do Estado vai contratar 710 profissionais para atuar nas unidades

O Governo do Amazonas vai realizar Processo Seletivo Simplificado (PSS) para a contratação de 710 profissionais para a Fundação Hospitalar de Hematologia e Hemoterapia do Amazonas (Hemoam). As vagas são para profissionais de nível superior, técnico, médio e fundamental. Os selecionados vão atuar no novo hospital do Hemoam, que está em construção em Manaus, e na unidade de hemoterapia do município de Coari (a 363 quilômetros da capital).

Das 710 vagas, 686 são para Manaus. Para conferir o edital, o site do Hemoam é: www.hemoam.am.gov.br. O PSS será realizado de forma virtual, coordenado pela Comissão Permanente de Concursos (Copec) do Centro de Educação Tecnológica do Amazonas (Cetam).

O período de inscrição será de 23 a 27 de agosto de 2021. Pelo cronograma, o resultado final será divulgado em 12 de outubro. A seleção vai considerar principalmente títulos e experiência profissional.

Obra

A construção do novo Hospital do Hemoam, situado no bairro Dom Pedro, zona centro-oeste, tem investimentos de R\$ 60.973.633,17, com recursos estaduais e federais. A obra foi paralisada em 2017 e retomada em janeiro de 2019.

Em cinco anos, dos governos anteriores, os serviços corresponderam a apenas 25% de execução. Na atual gestão, a obra avançou em 63%, durante o período de dois anos, alcançan-



Herick Pereira/Secom



Obras de construção do novo hospital do Hemoam, no bairro Dom Pedro, estão na reta final da execução, conforme a Seinfra

does e demais doenças do sangue, o novo Hospital vai atender, futuramente, todos os pacientes oncológicos infanto-juvenis. O Hospital também está projetado para oferecer transplante de medula óssea, o qual é realizado fora do estado atualmente.

do o percentual de 88% de execução, segundo a Secretaria de Estado Infraestrutura e da Região Metropolitana de Manaus (Seinfra).

Ampliação do atendimento

O Hospital do Hemoam vai ampliar, inicialmente, em cerca de 300% a capacidade de atendimento ofertada hoje pela fundação. A infraestrutura tem capacidade total para 191 leitos, os quais serão habilitados de forma progressiva.

Além de atender as leucemias, anemias falcí-

Hemonúcleo

Coari será a primeira cidade a receber a unidade com estrutura para fazer exames laboratoriais de baixa e média complexidade, diagnóstico rápido, coleta, processamento e distribuição de sangue.

Além da cidade coariense, Tabatinga, Itacoatiara, Manacapuru, Humaitá, Parintins, São Gabriel da Cachoeira e Tefé estão no mapa das cidades que receberão hemonúcleos com essa infraestrutura.

Vigência: 45 (quarenta e cinco) dias, a contar da data da assinatura do contrato; **Dotação Orçamentária:** Unidade Gestora: 21101; Programa de Trabalho: 14.122.0001.2001.0001; Fonte: 121; Natureza da Despesa: 44905242; Nota de Empenho: 2021NE0000516; **Processo Administrativo:** 0907/2021-04 - SEJUSC.

Manaus, 16 de agosto de 2021.

MARIA MIRTES SALES DE OLIVEIRA

Secretária de Estado de Justiça, Direitos Humanos e Cidadania

Protocolo 55049

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - SEJUSC

Extrato nº 95/2021-SEJUSC

ESPÉCIE: Termo de Fomento nº. 005/2021 - SEJUSC; **PARTES:** Secretaria de Estado de Justiça, Direitos Humanos e Cidadania - SEJUSC e o **INSTITUTO SOLIDÁRIOS DA AMAZÔNIA, CNPJ Nº 18.026.845/0001-11;** **Data da Assinatura:** 11/08/2021; Objeto: A execução de projeto de promoção de emancipação de mulheres vítimas de violência em situação de riscos pessoais, com vínculos familiares fragilizados, através de oficinas para fomentar atividades empregatícias e empreendedorismo, conforme Plano de Trabalho; **Prazo de Vigência:** 03 (três) meses; **Valor Global:** R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais); **Dotação Orçamentária:** Unidade Gestora: 21101; Programa de Trabalho: 14.122.3310.2773.0011; Fonte: 0121; Natureza da Despesa: 33504199; Nota de Empenho: 2021NE00492; **Processo Administrativo:** nº. 0200/2021-90 - SEJUSC; **Fundamento do Ato:** Lei nº 13.019/2014 e Decreto nº 8.726/2016. Gabinete da Secretária de Estado de Justiça, Direitos Humanos e Cidadania - SEJUSC, em Manaus, 11 de agosto de 2021.

MARIA MIRTES SALES DE OLIVEIRA

Secretária de Estado de Justiça, Direitos Humanos e Cidadania

Protocolo 55147

Portaria n.º 150/2021 -GS/SEJUSC

A Secretária de Estado de Justiça, Direitos Humanos e Cidadania, no uso de suas atribuições legais e **CONSIDERANDO**, a edição da Lei n.º 3.301, de 08 de outubro de 2008, que dispõe sobre o vencimento e disciplina a concessão da Gratificação de Atividades Técnico-Administrativas - GATA dos Servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de cargos de provimento em comissão; **CONSIDERANDO** a Lei nº 5.498, de 15 de junho de 2021, que regulamenta e o que dispõe sobre os procedimentos e critérios da concessão da Gratificação de Atividade Técnico-Administrativas, prevista na Lei nº 3.301 de 08 de outubro de 2008, dos servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de cargos de provimento em comissão; **CONSIDERANDO**, o disposto no Decreto n.º 28.020 de 29 de outubro de 2008, que dispõe sobre os procedimentos e critérios para concessão da Gratificação de Atividades Técnico-Administrativas aos servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de cargos de provimento efetivo e em comissão; **CONSIDERANDO**, que a presente nomeação não representará impacto financeiro na folha de pagamento do Órgão.

R E S O L V E:

I - ATRIBUIR a Gratificação de Atividades Técnico-Administrativas aos servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de cargos de provimento em comissão, conforme abaixo especificado, nos valores fixados para os respectivos níveis, da Tabela constante da Lei n.º. 3.301, de 08 de outubro de 2008:

CIENTIFIQUE-SE, CUMPRE-SE E PUBLIQUE-SE.

GABINETE DA SECRETÁRIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, DIREITO HUMANOS E CIDADANIA - SEJUSC, em Manaus(AM), **28 de julho de 2021.**

Anexo da Portaria n.º 150/2021 -GS/SEJUSC

N.	Nome	Cargo/Simbologia	Nível	A Contar
1	RITA SILVA SIMPSON	CHEFE DE DEPARTAMENTO AD-1	15	09/07/2021
2	ANDREIA GUIMARAES PINTO	GERENTE AD-2	14	02/07/2021
3	MARCELO GUEDES DE SOUZA	ASSESSOR III AD-3	13	05/07/2021
4	RODRIGO OTAVIO LAMEGO VASCONCELOS	DIRETOR DE UNIDADE AD-1	15	16/07/2021

5	JOSE GENILSON DE MEDEIROS CURSINO	ASSESSOR II AD-2	14	01/08/2021
6	LEONARDO DANTAS DE JESUS	ASSESSOR IV AD-4	8	20/07/2021

MARIA MIRTES SALES DE OLIVEIRA

Secretária de Estado de Justiça, Direitos Humanos e Cidadania

FABRÍCIO ROGÉRIO CYRINO BARBOSA

Secretário de Estado de Administração e Gestão, em exercício.

Protocolo 55050

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - SEJUSC

Resenha de Autorização de Deslocamento

Conforme o Inciso II, Art. 16º do Decreto Nº. 40.691, de 16 de maio de 2019.

Órgão De Origem: Sejusc/Am,

Nome e Cargo: **Argel Ricardo do Nascimento**, Assessor III; **Fernanda Vasconcelos Schopan**, Assessor III; **José Ribamar Andrade da Costa**, Assessor IV; **Leda Maria Maia Xavier**, Secretária Executiva; **Thiago Rufino Gonzaga**, Assessor III.

Destino e período: **Manaus/Autazes/Manaus** - 20 a 22/09/2021

Objetivo: executar ações da SEJUSC Itinerante, sendo realizado treinamento de equipes para solicitação de carteira da pessoa com deficiência, carteira da pessoa com espectro autista e medição para solicitação de cadeira de rodas.

Destino e período: **Manaus/Parintins/Manaus** - 15 a 17/09/2021

Objetivo: executar ações da SEJUSC Itinerante, sendo realizado treinamento de equipes para solicitação de carteira da pessoa com deficiência, carteira da pessoa com espectro autista e medição para solicitação de cadeira de rodas.

Destino e período: **Manaus/Itacoatiara/Manaus** - 25 a 26/08/2021

Objetivo: executar ações da SEJUSC Itinerante, sendo realizado treinamento de equipes para solicitação de carteira da pessoa com deficiência, carteira da pessoa com espectro autista e medição para solicitação de cadeira de rodas.

Nome e Cargo: **Argel Ricardo do Nascimento**, Assessor III; **Fernanda Vasconcelos Schopan**, Assessor III; **Leandro Jose Lopes**, Secretário Executivo Adjunto.

Destino e período: **Manaus/Autazes/Manaus**; Período 09 a 10/08/2021

Objetivo: executar ações da SEJUSC Itinerante, sendo realizado treinamento de equipes para solicitação de carteira da pessoa com deficiência, carteira da pessoa com espectro autista e medição para solicitação de cadeira de rodas.

Nome e Cargo: **Caio Cesar da Silva Taveira**, Assessor III; **Thaline Castro de Lima**, Assessor III.

Destino e período: **Manaus/Parintins/Manaus**; 21 a 25/08/2021

Objetivo: participar de evento de promoção dos direitos da pessoa idosa no município.

Nome e Cargo: **Luciana Viana Cidronio**, Secretário Executivo Adjunto; **Ana Cristina Pires de Oliveira Silva**, Gerente.

Destino e período: **Manaus/Parintins/Manaus**; 22 a 26/08/2021

Objetivo: participar de evento de promoção dos direitos da pessoa idosa no município em parceria com a Fundação Universidade Aberta da Terceira Idade - FUNATI.

Nome e Cargo: **José Flavio Guimarães Alves**, Assessor II;

Destino e período: **Manaus/Japura/Manaus**; 12 a 16/08/2021

Objetivo: catalogar as demandas regionais do município, sob o respaldo dos objetivos da SEJUSC com o comprometimento na salvaguarda dos direitos humanos.

Nome e Cargo: **Luciana Viana Cidronio de Andrade**, Secretário Executivo Adjunto; **Ana Cristina Pires de Oliveira Silva**, Gerente; **Caio Cesar da Silva Taveira**, Assessor III; **Thaline Castro de Lima**, Assessor III;

Destino e período: **Manaus/Itacoatiara/Manaus**, 26 a 27/08/2021; **Manaus/Parintins/Manaus**, 16 a 18/09/2021; **Manaus/Autazes/Manaus**, 23 a 25/09/2021

Objetivo: Realizar ações do SEJUSC itinerante nos municípios do interior do Estado.

MARIA MIRTES SALES DE OLIVEIRA

Secretária de Estado de Justiça, Direitos Humanos e Cidadania

Protocolo 55061